



天主教伍華中學  
Ng Wah Catholic Secondary School

香港九龍新蒲崗  
彩虹道五號  
電話：2383-8077  
傳真：2718-2543  
5 CHOI HUNG ROAD,  
SAN PO KONG,  
KOWLOON,  
HONG KONG  
TEL.: 2383-8077  
FAX: 2718-2543

招標書

招標編號：NWCSS/1819/003/GO

日期：07/05/2019

公司名稱及地址：

執事先生/女士：

**招標**

**承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名**

現誠邀 貴公司承投提供隨附的投標附表上所列的項目及服務。信封封面及招標書封面不可顯示任何公司識別或公司名稱。信封封面如下：

天主教伍華中學  
承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名  
NWCSS/1819/003/GO  
截標日期及時間：2019 年 5 月 28 日中午 12 時正

投標書應直接投入設置於本校校務處的專用標書收集箱。並須於 2019 年 5 月 28 日中午十二時正前送達本校，地址為九龍新蒲崗彩虹道五號。逾期的投標，概不受理。貴公司的投標書有效期為 90 天，由上述截標日期起計。如在該 90 天內仍未接獲訂單，則是次投標可視作落選論。另外亦請注意，貴公司**必須填妥**投標附表之服務評估表及合約服務報價表、投標表格第 II 部分及有關防止賄賂條例及利益衝突申報，**否則標書概不受理**。

倘 貴公司未能或不擬投標，亦請盡快把投標表格寄回上述地址，並列明不擬投標的原因。學校招標承投所需服務時，會以「整批」形式考慮接受供應商的投標。

天主教伍華中學校長

劉柏齡謹啟

2019 年 5 月 7 日

# 承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名

## 招標章程

(招標編號：NWCSS/1819/003/GO)

天主教伍華中學 (下稱本校) 為一所政府津貼中學，位於九龍新蒲崗彩虹道五號。2018-2019 年度本校師生人數約為 800 人。本校現正為學校進行保安服務招標，為期三年，由 2019 年 10 月 1 日至 2022 年 9 月 30 日(包括首尾兩天)。

### I. 合約期

合約期由 2019 年 10 月 1 日至 2022 年 9 月 30 日 (包括首尾兩天)。

### II. 服務要求

#### 一 強制要求

1. 承辦商必須於香港境內註冊的保安公司，並合乎香港有關法例。(必須附上有效的保安公司牌照及商業登記証之副本。)

#### 二 服務規定

1. 承辦商需
  - (A) 派出一名合格保安員 (必須持有有效的保安員執照) 於學校指定位置當值，除負責一般保安工作外，更需負責一般查詢及接待工作。當值時間為早上七時至下午七時 (7:00 a.m.– 7:00 p.m.)。
  - (B) 派出一名合格保安員 (必須持有有效的保安員執照) 於學校指定位置通宵當值，負責處理夜更保安工作。當值時間為下午七時至翌日早上七時(7:00p.m.– 7:00 a.m.)。
2. 日更午飯時間為一小時 (時間由校方安排)，夜更不設用膳時間。
3. 合約服務的費用每年分十二期繳付，校方在接獲承辦商的發票後十四天內以支票付款。
4. 承辦商須負責勞工保險、強積金及其他相關勞工福利等，所有費用均由承辦商支付。
5. 承辦商須為保安員提供不少於法定最低工資。
6. 承辦商須為保安員提供訓練，並確保保安員為合資格人士。
7. 承辦商須確保派往本校之員工已被查核是否有性罪行定罪紀錄。在獲得相關員工同意後，須把其查核結果以書面形式轉告本校。
8. 保安員須行為良好，不得粗言穢語或有不良嗜好，不可染金髮。
9. 保安員須穿著整齊制服當值，制服由承辦商供應。
10. 承辦商須設有熱線，提供 24 小時支援服務。
11. 開始服務首星期，須派督導人員協調工作。
12. 承辦商須提供及安裝保安巡邏系統 (最少 22 個地點、連鐘棒及打印裝置)，予保安員巡更時用。

13. 承辦商可提供 ISO 認證(如有)、服務學校、機構資料名單。
14. 若任何一方終止合約，須於一個月前以書面形式通知。
15. 校方若對承辦商所提供之服務有不滿時，例如承辦商的員工態度惡劣、擅離職守、當值睡覺、疏於巡查等，校方將作出書面警告，要求承辦商即時改善。倘經兩次書面警告而仍未改善者，校方將即時終止承辦商之合約。
16. 一切服務要求經簽定後不可增刪，如有修改，必須經雙方同意簽署作實。

### III. 投標書內要求

1. 投標書必須清楚列明根據以上所列服務要求所提供各項服務詳情。
2. 夾附由投標者自行填妥的「服務評估表」。
3. 其他相關資料如公司架構、ISO 認證等、員工之監察及匯報機制、最近 5 年所服務的學校列表等。
4. 價格
  - 就提供「保安服務」收取之年費及按學校需要提供額外服務之費用計算。
  - 除非投標者清楚註明，否則投標價格在合約期內將被假設為仍然有效。因此價格變動的要求將不會被考慮。
5. **投標者必須把「服務評估表」及「合約服務報價表」(各壹式兩份) 分別密封於兩個空白的信封，信封面清楚註明「服務評估表」及「合約服務報價表」字樣，再一併封存於另一個空白大信封內遞交。投標者不可於服務資料中泄露價格或於信封上展示或披露身份，否則有關投標書將不會被考慮。**
6. 投標者如在遞交標書後但在截標前修訂其標書，經修訂的標書須以遞交標書的相同方式遞交。
7. **未能符合強制規定的標書將視作無效，不會繼續獲得考慮。**
8. 投標者若未能於投標截止日期前提供以上全部資料，其投標將不獲考慮。
9. 投標者的投標有效期為 90 天，由截標日期起計。如 90 天內仍未接獲委聘通知，則是次投標可視作落選論。

### IV. 評審程序

1. 本校將先根據所提交投標書的內容及由投標者自行填報的「服務評估表」，對所有投標者進行評審；如有關標書未能符合上述 II 項服務要求第一點之強制規定，則有關標書將告無效，不會獲得繼續考慮。
2. 評審委員會於完成服務水平評審後，將對投標者的「合約服務報價表」進行價格評審。評審委員會將據服務及價格評審之總得分安排面見名單。
3. 投標者必須注意，自行填報的「服務評估表」將作為日後與本校簽訂商業合約的基礎部份；本校將依據評估表中由投標者自行申明的承諾監察保安員服務水平。
4. 本校招標承投保安服務時，會以整體形式考慮接受承辦商的投標。

#### V. 《防止賄賂條例》

1. 投標者、其僱員及代理人不得向本校僱員、法團校董會成員、或負責甄選營辦商的評審委員會的任何家長或學生代表提供利益（香港法例第 201 章《防止賄賂條例》所界定的「利益」）。投標者、其僱員及代理人向有關人士提供任何的利益，可導致合約無效。本校亦可取消批出的合約，而投標者須為本校所蒙受的任何損失或損害負上法律責任。
2. 本校員工或承辦商，任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

#### IV 提交投標書

1. 有意承投的投標者請於 2019 年 5 月 28 日中午 12 時正或以前，根據上列第 III 項所列的要求，以機密文件形式將投標書投進設於本校辦事處的投標箱內，封面不得顯示個人/公司名稱。信封封面如下：

天主教伍華中學 承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名 NWCSS/1819/003/GO 截標日期及時間：2019 年 5 月 28 日中午 12 時正
--

2. 逾期的投標，概不受理。
3. 投標書必須由投標者或其代理人親自遞交，其餘方式，概不受理。
4. 如天文台發出黑色暴雨警告訊號或八號(或以上)的熱帶氣旋訊號，截標時間將延至下一個工作日的同一時間。
5. 即使不擬投標，亦請 貴公司填寫「不擬投標通知書」連同投標表格於截止日前交回本校。
6. 提交投標文件地址：九龍新蒲崗彩虹道五號天主教伍華中學

#### VI. 申訴事宜

上述招標及評審程序按教育局指引行事，並受學校專責委員會監察，以確保審批合約過程公平妥善。投標者如認為其投標書未獲公平處理或投標過程中未獲公平對待，可向該專責委員會反映。

#### VII. 意見及查詢

承辦商如有任何疑問或建議，請致電 **2383 8077** 與校務處許先生聯絡。

- 附件：
1. 投標表格
  2. 有關防止賄賂條例及利益衝突申報
  3. 服務評估表
  4. 合約服務報價表
  5. 不擬承辦「承投 2019 – 2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名」回覆信

承投 2019 - 2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名  
合約服務報價表

招標編號： NWCSS/1819/003/GO

請提供招標章程所有服務項目的收費

項目	一年費用
<p><u>基本服務</u>：</p> <p>(A) 派出一名合格保安員 (必須持有有效的保安員執照) 於學校指定位置當值，除負責一般保安工作外，更需負責一般查詢及接待工作。當值時間為早上七時至下午七時 (7:00 a.m. – 7:00 p.m.)。</p> <p>(B) 派出一名合格保安員 (必須持有有效的保安員執照) 於學校指定位置通宵當值，負責處理夜更保安工作。當值時間為下午七時至翌日早上七時 (7:00p.m. – 7:00 a.m.)。</p> <p>註：全校 (包括中學、部份聖堂和小學範圍) 保安巡邏點應不少於 22 點，而承辦商必須使用電子巡邏系統。</p>	總額：_____
<p><u>額外收費服務</u> (請清楚列出收費項目)：</p>	

其他免費提供增值服務，請註明：

--

本人明白，本報價表必須與「服務評估表」(各一式二份)，分別密封於兩個空白的信封，信封面清楚註明「服務評估表」及「合約服務報價表」字樣，再一併封存於另一個空白大信封內遞交。

姓名 (請以正楷填寫)： \_\_\_\_\_

簽署： \_\_\_\_\_

職銜： \_\_\_\_\_ (請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

電話號碼： \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

--

公司印鑑

## 有關防止賄賂條例及利益衝突申報

學校地址及名稱：九龍新蒲崗彩虹道五號天主教伍華中學

招標編號：NWCSS/1819/003/GO

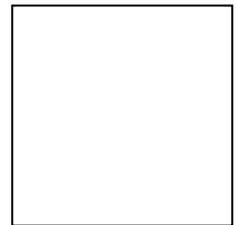
截標日期及時間：2019 年 5 月 28 日中午 12 時正

---

### 確定遵守防止賄賂條款

競投人、其僱員及代理人不得向學校僱員、法團校董會成員，或負責考慮與本合約相關事宜的有關委員會的任何家長或學生代表提供利益(香港法例第 201 章《防止賄賂條例》所界定的「利益」)。競投人、其僱員或代理人向有關人士提供任何利益，根據《防止賄賂條例》可構成罪行，並可導致合約無效。學校亦可取消批出的合約，而競投人須為學校所蒙受的任何損失或損害負上法律責任。

代表簽署： \_\_\_\_\_  
代表姓名(正楷)： \_\_\_\_\_  
職位： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



公司印鑑

### 利益衝突申報及資料保密

本人已細閱學校就利益衝突方面所制定的政策，並明白其內容。是次參與投標的商戶與本人及直系親屬並沒有業務往來或任何直接或間接的財務利益。並承諾不會在未經學校授權下披露有關報價或招標的資料。

申報人簽署： \_\_\_\_\_  
申報人姓名(正楷)： \_\_\_\_\_  
職位： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

# 承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名

## 投標表格

學校地址及名稱: 九龍新蒲崗彩虹道五號天主教伍華中學

招標編號: NWCSS/1819/003/GO

截標日期及時間: 2019 年 5 月 28 日中午 12 時正

### 第 I 部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料、公共責任保險及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供投標附表上所列明的項目。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；投標書由上述截標日期起計 90 天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的投標書或任何一份投標書，並有權在投標書的有效期內，採納某份投標書的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的聲譽及校舍。

### 第 II 部分

再行確定投標書的有效期有關本投標書的第 I 部分，現再確定本公司的投標書有效期由 2019 年 5 月 28 日起的 90 天。

下方簽署人亦同意，投標書的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於投標表格內的預印條文，即不再適用。

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

姓名 (請以正楷填寫)：\_\_\_\_\_

簽署人：\_\_\_\_\_ 職銜：\_\_\_\_\_

(請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

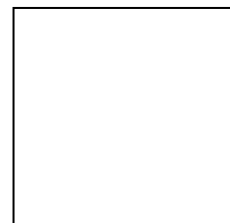
上方簽署人已獲授權，代表：

\_\_\_\_\_ 公司簽署投標書，該公司在香港註冊的辦事處地址

為 \_\_\_\_\_。

電話號碼：\_\_\_\_\_

傳真號碼：\_\_\_\_\_



公司印鑑

# 承投 2019-2022 (三年) 日更及夜更保安員各一名

## 服務評估表

招標編號： NWCSS/1819/003/GO

### 填表須知

- 投標者請自行申報以下各項，請在第 I 部份的適當空格內加上 ✓ 號。
- 請注意：此「評估表」由本校制定，並由投標者自行填寫，並將作為日後簽訂商業合約的基礎部分；本校將依據「評估表」中由投標商自行申明的承諾，監察有關運作。
- 本表格只就投標者之服務水平作出評估，如價格資料於本評估表中泄露或投標者身份於信封上展示或披露，有關投標書將不被考慮。
- 本表格須交回壹式兩份。

	第 I 部份 (要求)	是	否	補充說明
<b>一</b>	<b>強制要求</b>			
1.	承辦商必須於香港境內註冊的保安公司，並合乎香港有關法例。(必須附上有效的保安公司牌照及商業登記証之副本。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>二</b>	<b>服務規定</b>			
<b>A</b>	<b>投標者資料</b>			
1.	具有服務學校之相關經驗(提供最近五年之服務學校資料及年期)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	請另加 A4 紙加以說明
2.	其他相關資料如公司架構、ISO 認證等、員工之監察及匯報機制。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	請提供有關資料副本或說明
3.	承辦商須負責購買例如：第三者責任保險、公眾責任保險、財物保險。倘因承辦商之疏忽而引致意外，導致本校蒙受任何損失，承辦商須負責全數賠償。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	請提交有關資料。
4.	負責保安員的勞工保險、強積金及其他相關勞工福利等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>B</b>	<b>保安員質素</b>			
1.	保安員已完成有關職前訓練，並為合資格人士	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	保安員須穿著整齊制服當值，制服由承辦商供應。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	保安員須行為良好，不得粗言穢語或有不良嗜好，不可染金髮。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	保安員能夠說流利廣東話及書寫中文報告。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	須確保派往本校之員工已被查核是否有性罪行定罪紀錄。在獲得相關員工同意後，須把其查核結果以書面形式轉告本校。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	校方若對承辦商所提供之服務有不滿時，例如承辦商的員工態度惡劣、擅離職守、當值睡覺、疏於巡查等，校方將作出書面警告，要求承辦商即時改善。倘經兩次書面警告而仍未改善者，校方將即時終止承辦商之合約。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>C</b>	<b>支援及行政措施</b>			
1.	設有熱線，提供 24 小時支援服務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	開始服務首星期，須派督導人員協調工作。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	新保安員或替更保安員，必須在當值前安排校方主管約見，待校方同意後才可聘任。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	能為校方提供固定替更保安員。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	保安員薪金符合香港政府法例及達市場合理水平，不會擅自更改。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



第 II 部份：其他免費提供增值服務、服務承諾、保證及其他資料 (可另加紙說明)

本人已細閱上述填表須知，並清楚明白日後若獲天主教伍華中學委聘承辦學校保安服務，此自行填報「服務評估表」內所載所有內容，將作為簽訂商業合約的基礎部分，本公司於合約期內必須切實履行。學校可依據「服務評估表」中申明的承諾，監察本公司的服務。

本人明白，本評估表必須與「合約服務報價表」(各壹式兩份)，分別密封於兩個空白的信封，信封面清楚註明「服務評估表」及「合約服務報價表」字樣，再一併封存於另一個空白大信封內遞交。如本服務資料中洩露價格或信封上展示或披露身份，有關投標書將不被考慮。

姓名 (請以正楷填寫)： \_\_\_\_\_

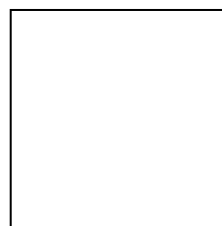
簽署： \_\_\_\_\_

職銜： \_\_\_\_\_ (請註明職位， 例如董事、經理、秘書等)

電話號碼： \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



公司印鑑